

ALMINDELIGE FORRETNINGSBETINGELSER

Gælder fra den 21. november 2014

1 Indledning

Almindelige forretningsbetingelser gælder for alle forretninger mellem dig og Danske Bank. For nogle aftaler har banken mere detaljerede regler, der supplerer de Almindelige forretningsbetingelser. Det gælder f.eks. for betalings- og kreditkort, depot, fonds og valutahandel. Har du en aftale på vilkår, der er forskellige fra forretningsbetingelsernes, gælder aftalens vilkår.

Banken indgår aftaler og kommunikerer på dansk, medmindre andet fremgår af den konkrete aftale.

2 Almindelige forretningsbetingelser kan ændres

Banken kan ændre forretningsbetingelserne med øjeblikkelig virkning, hvis ændringerne er til din fordel. Ellers sker ændringer med én måneds varsel.

Banken annoncerer i dagspressen, når vi ændrer forretningsbetingelserne. Der vil i annoncen være en henvisning til, hvor på bankens hjemmeside du kan læse de ændrede forretningsbetingelser.

3 Fuldmagt

Du kan give fuldmagt til dine konti, depoter og bokse. Det skal ske skriftligt – normalt på bankens fuldmagtsblanket. Vil du ændre eller kalde fuldmagten tilbage, skal det også ske skriftligt. Ændringen/tilbagekaldelsen træder i kraft, når banken har modtaget din skriftlige besked.

For personligt drevne enkeltmandsvirksomheder ophører fuldmagten ved fuldmagtsgivers død, og konti, depoter og bokse bliver spærret, indtil skifteretten har taget stilling til boets behandling.

4. Forbehold for dækning og ekspedition af indbetalinger/overførsler fra andre pengeinstitutter

I. Dækningsforbehold ved indbetalinger

Alle indbetalinger på din konto registreres. Når det drejer sig om andre indbetalinger end kontanter - f.eks. en check - tager banken forbehold for, at vi rent faktisk modtager beløbet. Viser det sig således, at checken er dækningsløs, hæver vi beløbet på din konto igen. Det gælder også check fra kunder i Danske Bank. Fører banken et beløb tilbage, får du besked. Forbeholdet gælder, selvom det ikke er nævnt på kvitteringer eller i andre meddelelser om indbetalingen.

II. Ekspedition af indbetalinger

Når banken modtager en indbetaling til en konto - f.eks. en overførsel fra et andet pengeinstitut - placeres pengene altid på den konto, der har det oplyste kontonummer. Det betyder, at banken ikke tager højde for andre oplysninger som f.eks. betalingsmodtagers navn.

5 Kontrol af kontoudskrifter

Du bør gå dine kontoudskrifter omhyggeligt igennem og kontrollere, om der er bevægelser på kontoen, som du ikke kan vedkende dig. Er der sådanne bevægelser, skal du hurtigst muligt kontakte banken.

6 Bankens adgang til at fore penge tilbage

Banken kan tilbageføre beløb, der er sat ind på din konto ved en åbenbar fejl fra bankens side, f.eks. hvis det samme beløb sættes ind to gange. Det samme gælder, hvis vi – ifølge aftale med andre danske pengeinstitutter – er forpligtet til at foretage tilbageførsel. Fører banken et beløb tilbage, får du besked.

7 Rente og provision

I. Generelt om rente- og provisionssatser

Du kan få oplysning om de gældende satser i banken.

Rentesatsen fastsættes individuelt i hvert enkelt tilfælde efter en gennemgang af bl.a. dit samlede forretningsomfang med banken f.eks. størrelsen og omfanget af dine indlån, lån eller kreditter.

II. Ændring af rente- og provisionssatser

Hvis du har aftalt en fast rente- og/eller provisionssats eller andre særlige former for

rentevilkår eller rentesatser, vil bankens ret til at ændre dem fremgå af din aftale med banken. I alle andre tilfælde kan banken ændre rentesatser for indlåns- og udlånskonti ud fra følgende:

A. Uden varsel

Banken kan uden varsel sætte de variable rentesatser på indlån ned og sætte de variable rentesatser på udlån op, hvis

1. penge- eller kreditpolitiske ændringer i ind- eller udland påvirker det almindelige renteniveau på en måde, der har betydning for banken
2. der sker anden udvikling i det almindelige renteniveau, herunder bl.a. på penge- og obligationsmarkederne, på en måde, der har betydning for banken.

B. Med en måneds varsel

Banken kan med en måneds varsel sætte de variable rentesatser på indlån ned og sætte de variable rentesatser på udlån op, hvis

1. markedsmæssige forhold, herunder bl.a. konkurrencemæssige forhold i ind- og udland, giver grund til ændring for en eller flere kontotyper
2. banken – uden sammenhæng med udviklingen i det almindelige renteniveau – ønsker at ændre sin generelle rente- og prisfastsættelse af forretningsmæssige grunde. Det kan f.eks. være af indtjeningsmæssige årsager eller for at

udnytte sine ressourcer eller kapacitet på en mere hensigtsmæssig måde.

3. der er sket væsentlige ændringer i forhold til det grundlag, dine individuelle rente- og provisionsvilkår tidligere blev fastsat på. Det drejer sig her om ændringer i din forretningsmæssige forbindelse med banken, som f.eks. ændringer i størrelsen og omfanget af dine indlån, lån eller kreditter.

III. Beregning og tilskrivning af rente og provision

Lørdage, søn- og helligdage, Grundlovsdag, juleaftensdag og nytårsaftensdag samt dagen efter Kristi himmelfartsdag er ikke bankdage.

Rentedatoen er den dag, hvor en bevægelse på din konto påvirker beregningen af renter og provision.

A. Rentedato ved indbetalinger

Ved indbetalinger gælder forskellige regler alt efter, om der er tale om indbetaling på en betalingskonto omfattet af lov om betalingstjenester eller en anden type konto.

Betalingskonti

En betalingskonto er en konto oprettet til betalingstransaktioner.

Ved kontantindbetalinger er rentedatoen første bankdag efter indbetalingen. Ved indbetalinger med check i danske kroner trukket på et dansk

pengeinstitut er rentedatoen ligeledes første bankdag efter indbetalingen. Ved indbetalinger med kort, herunder Visa/Dankort, er rentedatoen den bankdag, beløbet modtages af banken.

Ved overførsler i danske kroner fra danske pengeinstitutter er rentedatoen den dag, beløbet modtages af banken.

Ved overførsler i danske kroner mellem konti i Danske Bank i Danmark, hvor afsender af beløbet har bestemt, hvilken dato beløbet skal indsættes på modtagers konto, f.eks. ved overførsler af løn, overførsler af offentlige ydelser og leverandørbetalinger, er rentedatoen den dag, beløbet indsættes på modtagers konto.

Ved overførsler i danske kroner mellem egne konti i Danske Bank i Danmark er overførselsdagen rentedatoen for begge konti.

I Priser og vilkår for udenlandske overførsler til og fra Danmark samt overførsler i anden valuta end i DKK i Danmark kan du finde reglerne om renteberegning ved overførsler fra udlandet, overførsler fra danske pengeinstitutter i anden valuta end danske kroner, indbetaling med check i anden valuta end danske kroner, samt check trukket på et udenlandsk pengeinstitut. De gælder både for betalingskonti og andre typer konti.

Andre typer konti

Ved kontantindbetalinger, ved indbetalinger med check i danske kroner trukket på et dansk pengeinstitut, samt ved indbetalinger med kort, herunder Visa/Dankort er rentedatoen den første bankdag efter indbetalingen.

Ved overførsler i danske kroner fra danske pengeinstitutter er rentedatoen den dag, beløbet modtages af banken.

Ved overførsler i danske kroner mellem konti i Danske Bank i Danmark, hvor afsender af beløbet har bestemt, hvilken dato beløbet skal indsættes på modtagers konto, f.eks. ved overførsler af løn, overførsler af offentlige ydelser og leverandørbetalinger, er rentedatoen den dag, beløbet indsættes på modtagers konto.

Ved overførsler i danske kroner mellem dine egne konti i Danske Bank i Danmark er overførselsdagen rentedatoen for begge konti.

B. Rentedato ved udbetaling

Når du hæver på en konto, er rentedatoen den samme bankdag, som du hæver beløbet.

Når du køber med kort eller hæver penge er rentedatoen den dag, banken modtager transaktionen. Det vil som udgangspunkt være samme dag som købet eller hævningen er foretaget. Hvis den dag, banken modtager

transaktionen, ikke er en bankdag, vil rentedatoen være den førstkomende bankdag.

Udsteder du en check, er rentedatoen den bankdag, hvor checken modtages i Danske Bank eller et andet pengeinstitut.

Reglerne om renteberegning ved overførsler til udlandet, overførsler til danske pengeinstitutter i anden valuta end danske kroner og udbetaling med check i anden valuta end danske kroner står i Priser og vilkår for udenlandske overførsler til og fra Danmark samt overførsler i anden valuta end i DKK i Danmark.

C. Tilskrivning af rente

Banken beregner normalt rente hver dag for den enkelte konto, baseret på antallet af kalenderdage. På indlånskonti tilskrives vi renter en gang årligt bagud og på udlånskonti kvartalsvis bagud.

I banken kan du få brochuren Beregning og tilskrivning af rente i Danske Bank, hvor du kan læse mere om reglerne om renteberegning, rentedato og rentetilskrivning, herunder om mindstetilskrivning.

IV. Overtræks- og restancerente

Banken har ret til at kræve overtræks- eller restancerente, hvis du overtrækker din konto eller kommer i restance.

8 Gebyr

I. Generelt om gebyr

Banken tager normalt gebyr for ydelser, f.eks. for at foretage betalinger til udlandet, finde udskrifter og bilag frem, foretage særlige opgaver for dig og for at sende rykkerbreve.

Desuden tager banken gebyr for at besvare spørgsmål fra offentlige myndigheder, f.eks. skattemyndighederne.

Du kan få oplysning om gebyrer i banken.

II. Beregning af gebyr

Et gebyr beregnes enten som

- et fast beløb
- en procentsats
- en timesats

eller som en kombination af de tre.

III. Ændring af gebyr

Når der tales om gebyrer, er der forskel på "løbende aftaleforhold" og "enkeltstående ydelser". "Enkeltstående ydelser" er f.eks., når du veksler valuta i banken, eller når du køber eller sælger værdipapirer. "Løbende aftaleforhold" er til gengæld en aftale, der normalt varer en vis periode. Det kan f.eks. være en aftale om en konto..

Banken kan uden varsel sætte gebyrer ned.

Banken kan også uden varsel indføre og sætte

gebyrer op for enkeltstående ydelser. Det samme gælder for nye løbende aftaleforhold.

For eksisterende løbende aftaleforhold kan banken med en måneds varsel forhøje de gebyrer, som du løbende betaler, hvis

1. markedsmæssige forhold, herunder bl.a. konkurrencemæssige forhold i ind- og/eller udland giver grund til en ændring af et eller flere gebyrer
2. banken ønsker at ændre sin generelle gebyrstruktur og prisfastsættelse af forretningsmæssige grunde. Det kan f.eks. være af indtjeningsmæssige årsager eller for at udnytte vores ressourcer eller kapacitet på en mere hensigtsmæssig måde
3. der er sket væsentlige ændringer i forhold til det grundlag, dine individuelle gebyrvilkår tidligere blev fastsat på. Det drejer sig her om ændringer i din forretningsmæssige forbindelse med banken, som f.eks. ændringer i størrelsen og omfanget af dine indlån, lån eller kreditter.

Hvis banken af forretningsmæssige grunde indfører nye gebyrer i eksisterende løbende aftaleforhold sker det med en måneds varsel. Der er her tale om gebyrer for ydelser, som vi ikke før har taget gebyr for. Grundene kan bl.a. være indtjeningsmæssige eller for at udnytte vores ressourcer eller kapacitet på en mere hensigtsmæssig måde.

9 Meddelelse om rente-, provisions- og gebyrændringer

Banken annoncerer i dagspressen eller sender et brev, hvis vi ændrer vores rente- og provisionssatser og gebyrer. Den nye rente- og provisionssats vil fremgå af den første kontoudskrift eller kontoopgørelse, du modtager efter ændringen.

Hvis der er tale om rente-, provisions- eller gebyrændring på grund af ændringer i det grundlag, dine individuelle rente-, provisions- eller gebyrvilkår blev fastsat på, giver banken dig besked i et brev.

10 Bankens ret til at få refunderet forskellige udgifter

Banken har ret til at få refunderet

- beløb, som banken lægger ud på dine vegne. Det kan f.eks. være skatter og afgifter samt udgifter til kommunikation
- udgifter, som banken har, hvis du misligholder dine aftaler. Det kan f.eks. være betaling af forsikringspræmier, der knytter sig til pantsatte sikkerheder, retsafgifter, juridisk bistand m.v.

11 Udlandsforretninger

Ønsker du, at vi skal udføre forretninger for dig i/til udlandet – herunder overføre penge –

vælger vi den udenlandske bank eller lignende, medmindre der er indgået anden aftale. Banken er, bortset fra depot af udenlandske værdipapirer, uden ansvar for mulige fejl fra den benyttede banks side og for dennes soliditet.

Både banken og du må respektere de udenlandske bankers forretningsbetingelser og de retsregler og sædvaner, der gælder for at gennemføre forretningen.

I banken kan du få en brochure om betalinger til og fra Danmark.

12 Bankens adgang til modregning

Banken er berettiget til uden forudgående meddelelse til dig at modregne med ethvert forfaldent eller uforfaldent tilgodehavende hos dig i ethvert tilgodehavende, som du måtte have eller få hos os.

13 Elektroniske meddelelser

Banken kan give dig alle oplysninger i elektronisk form, selvom der i vores dokumenter, regelsæt m.v. bruges ord som "skriftligt", "brev", "kontoudskrift" m.v.

14 Optagelse af telefonsamtaler m.v.

Banken forbeholder sig ret til at optage og/eller registrere telefonsamtaler og anden

kommunikation med banken. Det sker for at kunne fastslå indholdet af samtalen/kommunikationen, herunder til administrativt brug. Optagelse/registrering er kun til bankens eget brug.

15 Sådan kan du klage over banken

Du kan altid kontakte din afdeling, hvis du er uenig med banken om et forretningsforhold. Du er også velkommen til at ringe til 33 44 00 00. På den måde sikrer vi, at uenigheden ikke beror på en misforståelse.

Hvis du fortsat er uenig eller utilfreds med resultatet, skal du skrive til bankens juridiske afdeling, der er klageansvarlig i banken.

Adressen er Danske Bank, Juridisk Afdeling, Holmens Kanal 2-12, 1092 København K.

16 Kundeforholdets ophør

Du og banken kan når som helst opsig kundeforholdet uden varsel, medmindre du har aftalt noget andet med banken. Hvis banken opsig kundeforholdet, vil vi give en begrundelse.

Når kundeforholdet ophører, kan vi opsig garantier og kautioner, vi har afgivet, og frigøre os fra andre forpligtelser, herunder forpligtelser i fremmed valuta, som vi har indgået for dig. Du skal samtidig frigøre os for alle forpligtelser, som vi har indgået for dig, og

stille sikkerhed for sådanne forpligtelser, hvis vi mener, at det er nødvendigt.

17 Bankens erstatningsansvar

Banken er erstatningsansvarlig, hvis den på grund af fejl eller forsømmelser opfylder aftalte forpligtelser for sent eller mangelfuldt.

Selv på de områder, hvor der gælder et strengere ansvar, er banken ikke ansvarlig for tab, som skyldes

- nedbrud i/manglende adgang til it-systemer eller beskadigelser af data i disse systemer, der kan henføres til nedennævnte begivenheder, uanset om det er banken selv eller en ekstern leverandør, der står for driften af systemerne
- svigt i bankens strømforsyning eller telekommunikation, lovindgreb eller forvaltningsakter, naturkatastrofer, krig, oprør, borgerlige uroligheder, sabotage, terror eller hærværk (herunder computervirus og -hacking)
- strejke, lockout, boykot eller blokade, uanset om konflikten er rettet mod eller iværksat af banken selv eller dens organisation, og uanset konfliktens årsag. Det gælder også, når konflikten kun rammer dele af banken
- andre omstændigheder, som er uden for bankens kontrol.

Bankens ansvarsfrihed gælder ikke, hvis

- banken burde have forudset det forhold, som er årsag til tabet, da aftalen er blevet indgået, eller burde have undgået eller overvundet årsagen til tabet
- lovgivningen under alle omstændigheder gør banken ansvarlig for det forhold, som er årsag til tabet.

Yderligere information om dit kundeforhold

I. Retningslinjer for behandling og videregivelse af kundeoplysninger

Bankens oplysninger om kunder

Banken modtager en række oplysninger om dig og dine konti. Det er f.eks. navn, adresse og CPR-nr./CVR-nr. Hvis du har lån eller kredit i banken, foretager banken en løbende kreditvurdering og i den forbindelse sker der løbende forespørgsler hos kreditoplysningsbureauer og advarselsregistre.

Oplysningerne bruger vi typisk til administration, kreditvurdering og rådgivning og for at kunne tilbyde de finansielle serviceydelser, som banken og Danske Bank-koncernen har og i fremtiden vil få. I det følgende kan du læse, hvornår vi skal, og hvornår vi kan give oplysningerne videre.

Hvornår giver banken oplysninger videre.

Efter lovgivningen har bankens ansatte tavshedspligt og må ikke uberettiget videregive eller udnytte fortrolige oplysninger.

I nogle tilfælde har banken pligt til at give oplysninger videre til offentlige myndigheder, f.eks. til skattemyndighederne. I andre tilfælde giver vi oplysninger videre i det omfang, loven tillader det. F.eks. oplyser vi navn og adresse, når du ønsker at få overført beløb til konti i andre pengeinstitutter. Det sker bl.a. for, at beløbsmodtager kan finde ud af, hvem betalingen kommer fra.

Endelig kan banken give oplysninger videre, hvis du har givet dit samtykke. Du kan altid ændre samtykket eller trække det tilbage.

Videregivelse af oplysninger inden for Danske Bank-koncernen

Banken kan uden dit samtykke give oplysninger videre til andre selskaber i Danske Bank-koncernen, hvis der er tale om såkaldte sædvanlige kundeoplysninger, f.eks. navn og adresse. Modtageren er eller bliver naturligvis også underlagt tavshedspligt. Oplysningerne kan bruges til rådgivning, administration og markedsføring.

Desuden kan banken uden dit samtykke udveksle oplysninger mellem de selskaber i Danske Bank-koncernen, der yder udlån eller driver leasingvirksomhed, når der er tale om

oplysninger, der skal bruges til risikostyring, herunder kreditvurdering og -administration.

For at vi kan give dig den bedst mulige rådgivning, uanset hvilken afdeling eller selskab i Danske Bank-koncernen du henvender dig til, vil vi bede om dit samtykke til at videregive oplysninger inden for alle selskaber i koncernen. Det vil give os mulighed for at tilbyde priser og vilkår, der bl.a. afspejler dit forretningsomfang med koncernen.

Det er naturligvis frivilligt, om du vil give et sådant samtykke.

Indblik i de oplysninger, som banken har registreret om dig

Du kan altid kontakte banken for at få at vide, hvilke oplysninger banken har registreret om dig.

Hvis bankens oplysninger er forkerte

Hvis det viser sig, at bankens oplysninger om dig ikke er korrekte, retter banken dem naturligvis øjeblikkeligt. Bankens søger samtidig for at underrette andre, der har modtaget de forkerte oplysninger. Hvis du ønsker at klage over bankens behandling af kundeoplysninger, kan du skrive til

Danske Bank, Juridisk Afdeling, Holmens kanal 2-12, 1092 København K.

eller til

Datatilsynet, Borgergade 28, 5., 1300
København K, dt@datatilsynet.dk

II. Samarbejdspartnere og provision

Banken får i nogle tilfælde provision eller andet vederlag, når banken sælger en samarbejdspartners produkter, eller når banken henviser til en anden virksomhed. Du kan få oplysning om bankens samarbejdspartnere ved henvendelse til banken og på bankens hjemmeside www.danskebank.dk.

III. Garantifonden for indskydere og investorer

Som kunde i banken er du gennem Garantifonden for indskydere og investorer i vidt omfang sikret mod tab, hvis din bank rammes af konkurs eller rekonstruktionsbehandling.

Garantifonden for indskydere og investorer har udgivet en brochure, hvor du kan læse mere om, i hvilket omfang du er sikret. Du kan få brochuren ved henvendelse til banken og på bankens hjemmeside, samt på www.garantifonden.dk

IV. Tilsyn

Banken har tilladelse fra og er under tilsyn af

Finanstilsynet, Århusgade 110,
2100 København Ø. Telefon 33 55 82 82
www.finanstilsynet.dk

Bankens tilladelse er registreret i
Finanstilsynet under FT-nr. 3000.

Danske Bank A/S

Holmens Kanal 2 - 12

1092 København K

Telefon 33 44 00 00

Fax 33 44 28 85

www.danskebank.dk

e-mail: danskebank@danskebank.dk

Erhverv

Provisioner, som Danske Bank modtager fra forskellige samarbejdspartnere

Samarbejdspartnere	Provisioner og anden honorering
Danske Forsikring* (Erhvervsskadeforsikring)	Henvisnings- og beholdningsprovision
Danica Pension (Firmapension)	Salgsprovision og provision af løbende indbetaling, indskud, saldo, præmie og kurtage
Realkredit Danmark (Realkreditlån)	Beholdningsprovision
Home*	Henvisningsprovision
Danske Bank International S.A. (Luxembourg)	Henvisningsprovision
Nets (Betalings- og informationsformidling, Internetaftaler)	Omkostningsdækning ved administration af aftalen
Nets International (Indløsningsaftaler (internationale kort))	Henvisningsprovision
Internationale kort (Visa/Dankort og MasterCard)	Omsætningsprovision
Deutsche Bank	Provision ved overførsel af beløb til udlandet via denne bank
Bank of America	Provision ved overførsel af beløb til udlandet via denne bank
Danske Invest – Denmark** (Alle afdelinger)	Formidlings- og tegningsprovision
Danske Invest – Luxembourg ** (Alle afdelinger)	Formidlingsprovision
Danske Invest Hedge – Guernsey** (Bonds og European Equities)	Formidlings- og tegningsprovision
Investeringsforeningen Alfred Berg** (Rusland)	Formidlings- og tegningsprovision
Investeringsforeningen Carnegie WorldWide (CWW)** (Emerging Growth, Danske Aktier og Globale Aktier, Europa)	Formidlings- og tegningsprovision
Sparinvest** (Value Aktier, Cumulus Value og Global Value (EUR))	Formidlings- og tegningsprovision
Partners Group Global Value**	Formidlings- og tegningsprovision
ING N.V./ING Investment Management Belgium** (Senior Bank Loans Linked Linkes Notes, ING (L), Renta Fund, ING (L), Invest ING (L) Patrimonial, ING International (III))	Formidlingsprovision
Fidelity** (Fidelity Fast og Fidelity FF)	Formidlingsprovision
Schroders**	Formidlingsprovision

Almindelige forretningsbetingelser
2014.11.21

Danske Bank, Holmens Kanal 2-12, 1092 København K
Tlf. 33 44 00 00, Fax 33 44 28 85

(International Selection Fund og Alternative Solutions)	
Goldman Sachs International** (GS Dow Jones - UBS Enhanced Strategy Portfolio)	Formidlingsprovision

T. Rowe Price Funds SICAV** (Global high yield bond fund Ah (SEK), A (USD), Ah (EUR), Ah (NOK))	Formidlingsprovision
JP Morgan** (US Select Equity A Acc - USD/EUR/EUR (Hedge), Japan 50 Equity A (acc) - JPY/EUR, US smaller companies A (acc) - USD, US smaller companies A (dist) - USD)	Formidlingsprovision
Tiberius** (Commodity Alpha)	Formidlingsprovision
Investeringsforeningen Maj Invest** (Kontra)	Formidlings- og tegningsprovision
Lyxor** (Diversified Hedge Fund - EUR og SEK)	Formidlingsprovision

* Danske Bank modtager provision, hvis en kunde sætter sit hus til salg inden for en periode på ni måneder. Herudover modtager Danske Bank provision, hvis mægleren sælger huset inden for ni måneder fra formidlingsaftalen er indgået.

** Danske Bank modtager provision fra samarbejdspartnere på investeringsområdet. Se oversigten over provisionernes størrelse på www.danskebank.dk eller spørg i banken.