

## Generelt

I District under punktet "Administration" i venstremenuen kan du bl.a.

- oprette, rette og slette brugere
- bestille adgange (pinkoder og nøgleviser)
- tildele og ændre brugeres adgange til Cash Management, fx konti og betalinger
- tildele og ændre brugeres adgange til Administration
- tildele og ændre brugeres adgange til Markets Online

Hvis du vil tildele eller ændre brugeradgange til andre District-systemer, herunder f.eks. Trade Finance eller Collection Service, skal du kontakte Danske Bank.

Har du brug for hjælp til andre moduler i District, kan du finde hjælp i den generelle beskrivelse "Kom godt i gang" på hjemmesiden.

## Menuvalg

Når du er logget på District, kan du vælge Brugeradministration under menupunktet 'Administration' i venstremenuen.

### Bruger-administration

Brugeroversigt

Opret bruger

Brugerændringer til godkendelse

## Sidehjælp

Du kan få hjælp på hvert enkelt skærmbillede ved at klikke på eLearning eller spørgsmålstegnet i øverste højre hjørne.

eLearning  