

Kontooversigten er indgangsbilledet til mange af dine kontoforespørgsler i District. Herfra får du blandt andet adgang til de forskellige kontoinformationer, du kan have brug for, eksempelvis posteringsoplysninger, saldoforløb og kontovilkår.

Kontooversigt kan åbnes via venstremenuen "Konti":

Konti

- Kontooversigt
- Kontobevægelser

Grupper

- Gruppeoversigt
- Opret gruppe

Betalingsmaksimum

Oversigt over betalingsmaksima

Ændringer i betalingsmaksima til godkendelse

Søgekriterier

Under søgekriterier kan du vælge den gruppe af konti, du ønsker præsenteret i oversigten.

Kontooversigt - Konti i Danmark Menu

▼ Søgekriterier

Gruppe:

Vis saldooplysninger:

Gruppe: Konti i Danmark

Navn	Nummer	Seneste postering
Erhvervskonto	3111111111	16-09-2011
Erhvervskonto	3222222222	06-09-2011
Erhvervskonto	3333333333	20-01-2011
Erhvervskonto	3444444444	31-08-2011

Saldooplysninger

Ønsker du at se saldooplysninger, skal du markere afkrydsningsfeltet *Vis saldooplysninger*.

Nu får du mulighed for at angive, hvilken valuta totaler og saldi skal vises i, ligesom du kan vælge mellem at få vist den bogførte saldo eller rentesaldoen.

Du har også mulighed for at se historiske saldi for alle konti i gruppen på en bestemt dato. Du kan vælge en dato op til 12 måneder tilbage i tiden. Afslut med at klikke på *Søg*.

Kontooversigt - Konti i Danmark Menu

▼ Søgekriterier

Gruppe:

Vis saldooplysninger:

Totaler skal vises i:

Saldo skal vises som: Bogført saldo Rentesaldo

Dato: (Blank = dags dato)

Kontooversigten indeholder konti med koncernintern saldo. Disse indgår ikke i totalbeløbene.

Gruppe:	Konti i Danmark	Indestående:	0,13
Totaler vises i:	EUR	Gæld:	16,91
Saldo vises som:	Bogført saldo	Total:	-16,78

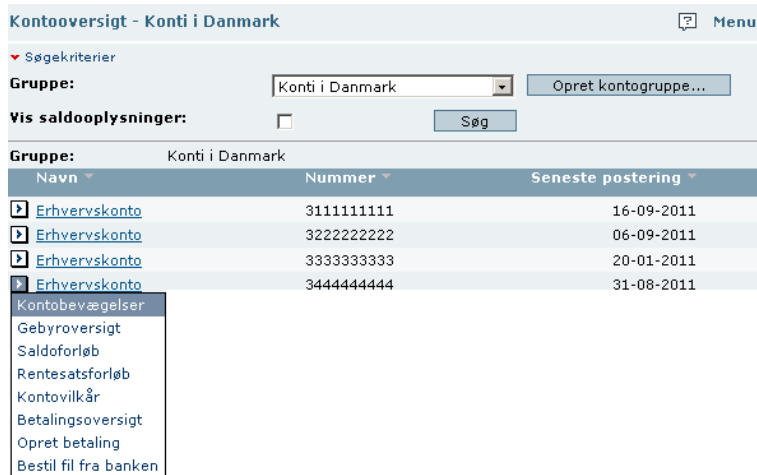
Bevilget maksimum:

Disponibelt beløb:

Navn	Nummer	Seneste postering	Bogført saldo i valuta	Kurs	Bogført saldo i EUR
Erhvervskonto	3111111111	16-09-2011	1,00 DKK	744,9300	0,13
Erhvervskonto	3222222222	06-09-2011	-125,00 DKK	744,9300	-16,78
Erhvervskonto	3333333333	20-01-2011	-0,85 DKK	744,9300	-0,11
Erhvervskonto	3444444444	31-08-2011	0,00 DKK	744,9300	0,00

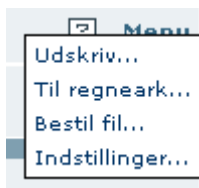
Funktionsmenuen

Når du klikker på funktionspilen til venstre for en af de viste konti, får du en liste over de funktioner, du kan vælge.



Menu

Hvis du fører musen hen over punktet *Menu* i øverste hjørne, fremkommer følgende menupunkter:

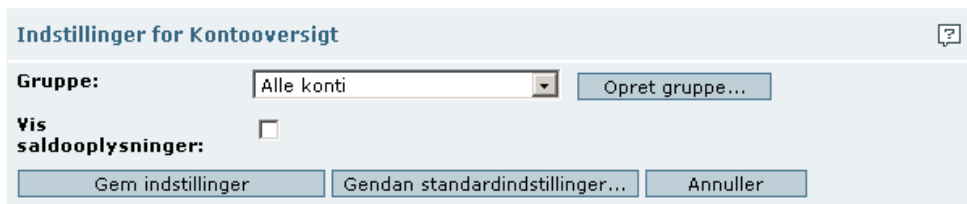


- Ønsker du at få udskrevet de data, du har fundet via søgning, kan du klikke på menupunktet *Udskriv*.
- Ønsker du at overføre oplysningerne til et regneark, skal du klikke på menupunktet *Til regneark*.
- Hvis du har modulet Filoverførsel tilknyttet din aftale, kan du benytte menupunktet *Bestil fil*, hvor du har mulighed for at bestille filer fra banken.
- Ønsker du selv at vælge, hvilke oplysninger, der skal vises på kontooversigten, skal du klikke på menupunktet *Indstillinger*.

Indstillinger

Indstillinger for Kontooversigt giver dig mulighed for at tilrette kontooversigten, så den passer bedst til lige netop dine behov.

Hvis du ønsker at få vist andre konti som standard, vælger du en anden gruppe af konti. Du kan også oprette dine egne grupper, for eksempel "Konti i Salgsregion Syd" ved at klikke på *Opret gruppe*.



Hvis du vil se saldooplysninger, hver gang du får vist kontooversigten (giver længere svartid), skal du markere *Vis saldooplysninger*. Herefter vælger du, hvordan du vil have vist dine saldi.

Indstillinger for Kontooversigt ?

Gruppe:

Vis saldooplysninger:

Totaler skal vises i:

Saldo skal vises som:

Bogført saldo

Rentesaldo

Gem indstillinger

Når du har markeret de ønskede valg, klikker du på *Gem indstillinger*. Fremover vises kontooversigten med de oplysninger, du selv har valgt.

Standardindstillinger

Ønsker du at gå tilbage til bankens standardopsætning, klikker du på *Gendan standardindstillinger*.

Indstillinger for Kontooversigt ?

Gruppe:

Vis saldooplysninger:

Totaler skal vises i:

Saldo skal vises som:

Bogført saldo

Rentesaldo

I det næste skærbillede klikker du på *OK* for at acceptere standardopsætningen.

Gendan standardindstillinger for Kontooversigt ?

Gruppe:

Vis saldooplysninger:

Sidehjælp

Du kan få yderligere hjælp til at udfylde de enkelte felter på siden. Klik på spørgsmålstegnet i øverste højre hjørne af skærbilledet for at få sidehjælpen frem, og vælg det emne, du vil vide mere om.



- Relaterede emner:
- Kontooversigt
 - Kontoudskrift
 - Gebyroversigt
 - Saldoforløb
 - Kontovilkår
 - Gruppe